

METODYKA PRACY NAUKOWEJ

LEKTORIUM (2009/2010)

FORMA ZAJĘĆ

Lektorium

WYKŁADOWCA

Prof. UKSW dr hab. Radosław Zenderowski

WYDZIAŁ

Wydział Nauk Historycznych i Społecznych UKSW – Instytut Politologii

STATUS ZAJĘĆ w PROGRAMIE STUDIÓW

Zajęcia odbywają się w formie lektorium

CELE ZAJĘĆ i METODY NAUCZANIA

Zajęcia odbywają się w formie lektorium, co oznacza, że na pierwszych zajęciach wykładowca objaśnia zasady zaliczenia przedmiotu oraz zadaje materiał do opanowania, a następnie pod koniec semestru – dokonuje sprawdzenia stanu wiedzy z danego zakresu. Regularne zajęcia w trakcie semestru nie odbywają się, wykładowca jest natomiast dostępny w czasie cotygodniowych konsultacji, w ramach których studenci mogą wyjaśniać kwestie budzące ich wątpliwości z zakresu zadanego materiału (lektury). Możliwe jest także zorganizowanie dodatkowego spotkania. Zakres materiału do opanowania znajduje się w dalszej części sylabusu.

LITERATURA

Podstawowa:

1. Zenderowski R., *Praca magisterska. Jak pisać i obronić. Wskazówki metodologiczne*, Warszawa 2004.
[lub:]
2. Zenderowski R., *Technika pisania prac magisterskich*, Warszawa 2005.

Uzupełniająca:

1. Boć J., *Jak pisać pracę magisterską*, Kolonia-Wrocław 1998.
2. Chodubski A., *Wstęp do badań politologicznych*, Gdańsk 1995.
3. Gambarelli G., Łucki Z., *Jak przygotować pracę dyplomową lub doktorską*, Kraków 1996.
4. Gierz W., *Jak pisać pracę licencjacką? Poradnik metodyczny*, Gdańsk 1998.
5. Lindsay D., *Dobre rady dla piszących teksty naukowe*, Wrocław 1995.
6. Maćkiewicz J., *Jak pisać teksty naukowe*, Gdańsk 1996.
7. Majchrzak J., Mendel T., *Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych*, Poznań 1995.
8. Stachowiak Z., *Metodyka i metodologia pisania prac kwalifikacyjnych*, Warszawa 2001.
9. Sztumski J., *Wstęp do metod i technik badań społecznych*, Katowice 2005.
10. Urban S., Ładoński W., *Jak napisać dobrą pracę magisterską*, Wrocław 2001.
11. Węglińska M., *Jak pisać pracę magisterską*, Kraków 1997.
12. Woźniak K., *O pisaniu pracy magisterskiej na studiach humanistycznych. Przewodnik praktyczny*, Warszawa-Łódź 1998.
13. Wójcik K., *Pisz pracę magisterską. Poradnik dla studentów kierunków ekonomicznych*, Warszawa 1995.
14. Zaczyński W., *Poradnik autora prac seminaryjnych, dyplomowych i magisterskich*, Warszawa 1995.

Zob. także: literatura z zakresu logiki i metodologii nauk społecznych:

1. Ajdukiewicz K., *Logika pragmatyczna*, Warszawa 1975.
2. Ajdukiewicz K., *Trzy pojęcia definicji*, Warszawa 1965.
3. Babbie E., *Badania społeczne w praktyce*, Warszawa 2003.
4. Bremer J.W., *Wprowadzenie do logiki*, Kraków 2006.
5. Chodkowski T., Nieznański E., Świętorzecka K., Wójtowicz A., *Elementy logiki prawniczej. Definicje, podział i typy argumentacji*, Warszawa-Poznań 2006.
6. Funke G., *Hermeneutyka i język*, Poznań 1994.
7. Grygorewicz J., *Zarys logiki dla prawników*, Łódź 1998.
8. Hajduk Z., *Ogólna metodologia nauk*, Lublin 2001.
9. Hołówka T., *Kultura logiczna w przykładach*, Warszawa 2005.
10. Jonkisz A., *Logika ogólna*, Bielsko-Biała 2003.
11. Karpiński J., *Wprowadzenie do metodologii nauk społecznych*, Warszawa 2006.
12. Kotarbiński T., *Elementy teorii poznania, logiki formalnej i metodologii nauk*, Warszawa 1990.
13. Kraszewski Z., *Logika. Nauka rozumowania*, Warszawa 1975.
14. Kwiatkowski T., *Logika ogólna*, Lublin 1995.
15. Kwiatkowski T., *Wykłady i szkice z logiki ogólnej*, Lublin 2002.
16. Łubnicki N., *Nauka poprawnego myślenia*, Warszawa 1963.
17. Malinowski A. (red.), *Logika dla prawników*, Warszawa 2002.
18. Modzelewski E., *Wykłady z podstaw logiki*, Warszawa 2007.
19. Nawrot O., *Wprowadzenie do logiki dla prawników*, Kraków 2007.
20. Nieznański E., *Logika. Podstawy – język – uzasadnianie*, Warszawa 2000.
21. Nieznański E., *Logika: podstawy, język, uzasadnianie*, Warszawa 2006.
22. Nowak S., *Metodologia badań społecznych*, Warszawa 2007.
23. Omyła M., *Zarys logiki*, Warszawa 1995.
24. Pasenkiewicz K., *Logika ogólna*, Warszawa 1968.
25. Pawłowski T., *Tworzenie pojęć i definiowanie w naukach humanistycznych*, Warszawa 1986.
26. Przybyłowski J., *Logika z ogólną metodologią nauk. Podręcznik dla humanistów*, Gdańsk 2003.
27. Snihur S., *Elementarne zagadnienie logiki*, Warszawa 2001.
28. Stanosz B., *Wprowadzenie do logiki formalnej. Podręcznik dla humanistów*, Warszawa 2005.
29. Trzęsicki K., *Logika dla humanistów*, Warszawa 1994.
30. Widła T., Zienkiewicz D., *Logika*, Warszawa 2005.
31. Ziemiński Z., *Logika praktyczna*, Warszawa 2006.

FORMA I WARUNKI ZALICZENIA

- ✎ Zaliczenie przedmiotu następuje na podstawie **pracy pisemnej, polegającej na dokonaniu korekty** kilkunastu tekstu pod kątem błędów dotyczących konstrukcji przypisów, bibliografii, stosowanych skrótów i symboli, cytatów, prezentacji graficznych w postaci tabel, diagramów, wykresów itp. Ponadto należy ocenić pytań odnoszących się do sposobów redagowania poszczególnych części pracy dyplomowej oraz powszechnie przyjętych zasad dotyczących stylu pracy. **Praca zaliczeniowa wykonywana jest pod obecność wykładowcy, w ciągu 25 minut** (w ustalonym ze studentami terminie).

KONSULTACJE



Poniedziałki (wybrane) i piątki. Dokładne godziny i miejsce dyżuru proszę sprawdzić na stronie internetowej www.politologia.uksw.edu.pl



Korespondencję można przysłać lub zostawić w Sekretariacie Instytutu Politologii, **ul. Wóycickiego 1/3 bud. 23 PL 01-938 Warszawa** ewentualnie przesłać na adres prywatny: ul. Węgielna 3 m. 9, PL 43-400 Cieszyń.



Telefon prywatny: **600 43.11.70** (na sms-y nie odpowiadam)



E-mail: radoslaw.zenderowski@gmail.com. Pozostałe informacje na stronie: www.zenderowski.republika.pl.

SZCZEGÓŁY

Zakres materiału do opanowania:

I. TREŚĆ – PODSTAWOWE WYMOGI FORMALNE

1. Czym jest praca magisterska?
2. Temat i tytuł pracy
3. Struktura i plan pracy – podstawowe wymogi metodologiczne
4. Zasady konstruowania „Wstępu” (elementy składowe)
5. Zasady konstruowania „Zakończenia” (elementy składowe)
6. Układ rozdziału
7. Styl pracy

II. ESTETYKA TEKSTU PRACY MAGISTERSKIEJ

1. Układ pracy i tekstu

Marginesy • Odstęp między wierszami • Tabulatory • Czcionka • Numeracja • Justowanie • Odsyłacze do przypisów • Dzielenie wyrazów • Akapity • Wyróżnienia w tekście oraz poszczególnych partiach tekstu • Wyczenia w tekście oraz poszczególnych partiach tekstu • Strona tytułowa • Spis treści

2. Prezentacje graficzne

Zasady ogólne • Tabele i tablice • Wykresy • Diagramy • Schematy i rysunki • Fotografie

3. Skróty i symbole

Przedmiot skrótu i symbolu • Wyjaśnianie skrótów i symboli • Umieszczenie skrótów i symboli w zdaniu • Skracanie imion

4. Cytaty i sposoby cytowania

Zasady ogólne • Skracanie cytatów • Podkreślenie w cytacie • Komentarz autorski w cytacie • Cytat w cytacie

5. Przypisy

Zasady ogólne • Rodzaje przypisów – kryterium funkcji i celu: Przypis źródłowy zwykły, Przypis źródłowy rozszerzony, Przypis polemiczny zwykły, Przypis polemiczny rozszerzony, Przypis dygresyjny, Przypis odsyłający • Rodzaje przypisów – kryterium źródła: Prace samoistne, Rozdziały w pracach samoistnych, *Artykuły w pracach zbiorowych*, *Czasopisma (artykuły w czasopismach)*, *Inne* • Zasady cytowania – ciąg przypisów • Stosowane skróty bibliograficzne

6. „Bibliografia”

Zasady ogólne • Źródła i opracowania • Dalsze kryteria podziału • Forma zapisu poszczególnych pozycji: Prace samoistne, Rozdziały w pracach samoistnych, *Artykuły w pracach zbiorowych*, *Czasopisma (artykuły w czasopismach)*, *Inne*

7. „Aneks” (Załączniki)

8. „Streszczenie”

9. Korekta pracy

NINIEJSZY SYLABUS ZNAJDUJE SIĘ NA STRONIE INTERNETOWEJ www.zenderowski.republika.pl



® Radosław Zenderowski

Niniejszy sylabus stanowi przedmiot prawa autorskiego i podlega ochronie prawnej